



PROCÈS-VERBAL – PUBLIC

COMMISSION DES ARTS, DE LA CULTURE, DES LETTRES ET DU PATRIMOINE (CACLP)

4^e séance – 20 juin 2025 – 9 h 11 à 12 h 03

Salle de direction, rez-de-chaussée

Maison du Citoyen, 25 rue Laurier, Gatineau

Séance en mode hybride

PRÉSENCES :

Membres

Isabelle N. Miron, présidente et conseillère municipale – District de l'Orée-du-Parc (9)

Steven Boivin, vice-président et conseiller municipal – District d'Aylmer (1)

Anne-Marie Gendron, membre statutaire – ministère de la Culture et des Communications

Gilles Parent, membre citoyen

Marie Roy, membre organisme – Comité patrimoine sacré de Gatineau

Secrétaire

Josée Marcil, coordonnatrice aux comités et commissions – Direction exécutive (DE)

Ressources internes

Sonia Blouin, directrice – Service des arts, de la culture et des lettres (SACL)

Louis-Philippe Sirois, adjoint à la direction – SACL

Noëlle Gratton-Tétreault, cheffe de service – Bibliothèque et lettres – SACL

Julie Lacroix, cheffe de service – Animation et Diffusion culturelle – SACL

Sonia Bisson, coordonnatrice de projet pour la refonte du PSOC – SACL

Mélanie Rivet, cheffe de section – Collections et nouvelles technologies – SACL

Véronique Leduc, adjointe administrative aux comités et commissions – DE

Invités.es

Émilie Chazelas, directrice de EMC consultante inc.

Nathalie Courville, directrice Art Expert

Jessica Minier, coordonnatrice – Galerie de l'UQO

Andréa Martel Crites, directrice administrative – Axenéo7

Rémi Pagé, directeur général – Carrefour culturel Estacade

Claire Duguay, directrice – L'Avant-première (en virtuel)

Sylvain Sabatié, directeur artistique – Fâcheux théâtre

Frédéric Hodgson, directeur général – Société de musique de chambre

Lisane Rheault-Leblanc, co-directrice – Maison des arts littéraires et Salon du livre de l'Outaouais

Cécile Desrosiers, vice-présidente – Plaisir du Clavecin (en virtuel)

Myriam Roy – Salon du livre (en virtuel)

Mathieu Charette, co-directeur artistique – Théâtre Dérives Urbaines

ABSENCES

Membres

Catherine Levasseur-Terrien, membre citoyenne

Julie Martineau, membre statutaire – Culture Outaouais

Stephanie Fortin, membre organisme – Musée canadien de l’histoire et Musée canadien de la guerre

Invités.es

Catherine Rousseau, co-directrice artistique – Théâtre Dérives urbaines

Hugo Dufour, recherche Art Expert

Julien Morissette, directeur artistique – Transistor média

Johanne Couture, artiste – Plaisir du Clavecin

Marylène Tremblay, directrice – Association des auteurs et auteures de l’Outaouais

1. Constatation du quorum et ouverture de la séance

La présidence constate que le quorum n’est pas atteint à 9 h 11. La réunion débute par un tour de table. Un remerciement est adressé à Anna Pellerin Petrova, dont le mandat a pris fin, pour son engagement et son implication aux travaux de la Commission des arts, de la culture, des lettres et du patrimoine. Un remerciement est également adressé à Mélanie Rivet pour sa grande contribution aux travaux de la Commission. Mme Rivet a récemment rejoint les équipes municipales au sein du Service des arts, de la culture et des lettres (SACL). La présidence profite de l’occasion pour inviter les gens du public et les acteurs du milieu culturel à déposer leur candidature pour siéger à la Commission :

gatineau.ca/comitescommissions.

Gilles Parent se joint à la rencontre à 9 h 22. Le quorum est maintenant atteint.

La présidence constate le quorum et ouvre la séance publique et hybride. Celle-ci est enregistrée pour visionnement sur le site de la Ville. Il s’agit de la quatrième séance de l’année 2025. Un atelier de travail aura lieu à huis clos dont le sujet est la réflexion entourant la pertinence de la mise en place d’un conseil des arts municipal. Des partenaires du milieu culturel ont été invités à y participer.

2. Adoption de l’ordre du jour

Une modification est proposée à l’ordre du jour afin d’ajouter un sujet au point Varia : la suspension du Programme d’aide financière en restauration et requalification du patrimoine religieux du Conseil du patrimoine religieux du Québec (CPRQ) visant à soutenir la préservation et la mise en valeur du patrimoine religieux québécois.

Il est proposé par Marie Roy

Appuyé par Steven Boivin

Et résolu que cette Commission adopte l’ordre du jour de la présente séance tel que modifié.

Adoptée

3. Déclaration de conflit d'intérêts

Aucun conflit d'intérêts n'est déclaré en lien avec les items inscrits à l'ordre du jour.

4. Dépôt et suivis du procès-verbal de la séance du 30 avril 2025

Le procès-verbal de la séance publique du 30 avril 2025, dont la validation s'est faite précédemment par les membres, est déposé et est disponible sur le site Web de la Ville. Aucun suivi n'est à faire.

5. Période de questions du public

Aucune question ou intervention du public n'est adressée à la CACLP lors de cette séance. La présidence invite les gens du public à prendre part aux prochaines séances et à poser leurs questions en lien avec les arts, la culture, les lettres et le patrimoine.

Suspension de la séance publique à 9 h 25

6. Atelier de travail à huis clos

Un atelier de travail à huis clos a lieu. Le sujet discuté est une réflexion entourant la pertinence de la mise en place d'un conseil des arts municipal.

Reprise de la séance publique à 11 h 50

7. Point statutaire – Mise à jour du Programme de soutien aux organismes culturels (PSOC)

La mise à jour du PSOC est présentée par Sonia Bisson, coordonnatrice de projet pour la refonte du PSOC – SACL dans le cadre d'un point statutaire. Au dernier conseil municipal, deux acteurs du milieu se sont exprimés sur la pertinence et l'importance de la démarche du PSOC et les besoins du milieu culturel. La question financière liée à la bonification ou non du programme sera vue lors de la période de l'étude du budget, après les élections. Le conseil municipal a entériné le résultat de la révision du PSOC tel que présenté.

Depuis son adoption le 10 juin dernier, le Service a rencontré les organismes professionnels et de loisirs culturels afin de présenter le nouveau programme et transmettre les guides et informations nécessaires à tous. Des rencontres d'accompagnement et de transition sont en cours et prévues avec les organismes d'ici l'automne. Parallèlement, les mises à jour du portail de demandes en ligne se poursuivent. Une séance d'information sera organisée en août pour les organismes culturels, plus près de la date de dépôt qui est le 2 octobre, 16 h. Il est prévu que le portail de demandes en ligne soit ouvert dès le 25 août.

Finalement, un appel de candidatures sera prochainement lancé sur les différentes plateformes et réseaux afin de constituer un jury comprenant des experts culturels pour évaluer le soutien aux organismes professionnels et aux projets culturels.

Gilles Parent quitte la rencontre à 11 h 53. Le quorum est perdu.

Gilles Parent se joint à la rencontre à 11 h 54. Le quorum est à nouveau atteint.

8. Point statutaire – Infrastructures culturelles

L'état d'avancement concernant les infrastructures culturelles est présenté en résumé par Sonia Blouin, directrice du SACL. On rappelle qu'il s'agit d'information à haut niveau et que les ajouts au document sont soulignés en « bleu » d'une séance à l'autre. Le Service explique que les projets sont en cours et avancent bien. En lien avec les Ateliers du Ruisseau, on indique que l'organisme cherche activement un plan B pour des besoins à court terme. En lien avec le Centre des arts de la scène, on précise qu'à la suite des résultats des premières études du bâtiment, les organismes montrent une ouverture à intégrer une autre infrastructure. Le Centre des arts de la scène cherche activement un plan B pour des besoins à court terme aussi. En ce qui a trait à La Filature, l'avis de consultation du Service des biens immobiliers (SBI) visait deux lots : la Ville a désigné l'un d'eux comme lieu potentiel pour accueillir l'agrandissement. Une rencontre entre le SACL et l'organisme sera organisée prochainement pour discuter des prochaines étapes. Les démarches de financement pour prolonger le bureau de projet dont le financement vient à terme sont en cours pour le Musée régional de l'Outaouais. Finalement, le Service informe les membres que le poste de coordonnateur des infrastructures lié au Plan des infrastructures culturelles est en dotation. À l'initiative du Musée régional de l'Outaouais (MRO), s'est aussi tenu un second atelier de discussions avec les organismes, portant sur les infrastructures et projets majeurs. Les organismes évaluent les possibilités de mutualisation.

9. Bons coups culturels

En raison d'un manque de temps, le point 9 « bons coups culturels » n'a pas lieu.

10. Varia

Un sujet a été ajouté en début de séance au point Varia concernant le Programme d'aide financière du Conseil du patrimoine religieux du Québec (CPRQ). On explique que la suspension de ce programme, visant à soutenir la préservation et la mise en valeur du patrimoine religieux québécois, incluant les lieux de culte, presbytères et autres édifices à caractère religieux, par le ministère de la Culture et des Communications, suscite des inquiétudes quant à l'avenir de nombreux projets. Ce fonds avait permis de recevoir, il y a quelques années, plus de 20 millions de dollars pour la restauration et la conservation de bâtiments en Outaouais (toiture, réfection, etc.). La crainte de perdre des infrastructures est soulevée.

À ce sujet, on rapporte que le Ministère a publié un communiqué le 17 juin 2025 indiquant que le gouvernement du Québec lançait un chantier concernant la modernisation de l’approche de gestion du patrimoine religieux. Le communiqué fait mention que des travaux permettant une actualisation de l’approche de gestion du patrimoine religieux seront amorcés prochainement. Les demandes sont de plus en plus importantes et les finances publiques sont limitées. La stratégie actuelle n’était plus viable. Il est question de se repositionner pour mieux se renouveler pour les années futures. La représentante du Ministère indique que si des travaux urgents sont à réaliser, des sommes sont réservées à cet effet.

Le programme d’ententes en patrimoine, qui permet de conclure des ententes de partenariat en patrimoine, vient d’ouvrir et les municipalités sont invitées à déposer leurs besoins (demandes) d’ici la mi-juillet. S’il y a des besoins pour des lieux de cultes ou d’anciens lieux de cultes, il y aurait possibilité de déposer certains projets, ce qui n’était pas prévu auparavant, il s’agit d’une forme de transition. L’exemple de projets de requalification est nommé.

On réitère toutefois que cette situation doit faire l’objet d’un suivi et qu’il faut rester à l’affût et sensible à cela. Une des inquiétudes concerne les délais.

11. Prochaine séance de la CACLP : 24 septembre, 13 h 30

Les membres sont avisés de la date de la prochaine séance, prévue le 24 septembre 2025. Il s’agira de la dernière séance de l’année 2025.

12. Levée de séance

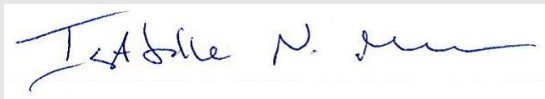
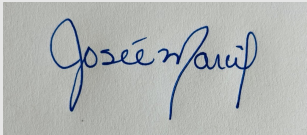
*Il est proposé par Gilles Parent
Appuyé par Marie Roy*

Et résolu que cette Commission accepte de lever la séance à 12 h 03.

Adoptée

DISTRIBUTION :

Aux membres de la présente Commission, aux personnes-ressources,
aux membres du conseil municipal et à la greffière

			
PRÉSIDENTE		SECRÉTAIRE	
ISABELLE N. MIRON		JOSÉE MARCIL	