



PUBLIC

Compte rendu de la réunion du comité plénier de la Ville de Gatineau tenue dans la salle des Comités de la Maison du citoyen, 25, rue Laurier, Gatineau, le mardi 11 octobre 2016 à 9 h 30 à laquelle sont présents, monsieur le maire Maxime Pedneaud-Jobin, mesdames et messieurs les conseillers-ères Josée Lacasse, Mike Duggan, Richard M. Bégin, Jocelyn Blondin, Mireille Apollon, Louise Boudrias, Denise Laferrière, Cédric Tessier, Denis Tassé, Myriam Nadeau, Gilles Carpentier, Daniel Champagne, Jean-François LeBlanc, Jean Lessard, Marc Carrière et Martin Lajeunesse sous la présidence de monsieur le conseiller Daniel Champagne.

Sont absents, monsieur le conseiller Maxime Tremblay et madame la conseillère Sylvie Goneau.

Sont également présents, messieurs et mesdames Marie-Hélène Lajoie, directrice générale, Michel Tremblay, directeur général adjoint, André Turgeon, directeur général adjoint et M^c Suzanne Ouellet, greffier ainsi que Luc Bard, Jean Boileau, Gilles Desjardins, Alexandre Dumas, Stéphane Emond, Lucie Gagnon, Laurence Gillot, Marc Gohier, Melvin Jomphe, Chantal Marcotte et Marc Phaneuf.

CP20161011-P1

PLAN DE GESTION DE L'AGRILE DU FRÊNE – MISE À JOUR

9 h 30 – Monsieur Alexandre Dumas, accompagné de madame Chantal Marcotte et de messieurs André Turgeon et Stéphane Emond, fait une mise à jour du Plan de gestion de l'agrile du frêne adopté en 2013 pour les années 2014-2017.

Madame la conseillère Josée Lacasse prend son siège.

Une actualisation des besoins s'avère nécessaire pour 2017. Celle-ci est estimée à 1 500 000 \$.

Un portrait des travaux effectués et des méthodes d'intervention proposées pour les sites non aménagés sont soumis aux membres du conseil. De même, un état de situation est fait sur la gestion du bois des frênes abattus.

Trois options sont proposées :

Dans certains cas :

- **Option A :** Offrir la possibilité à l'entrepreneur réalisant les travaux de disposer lui-même des résidus d'abattage selon des paramètres fixés aux documents d'appel d'offres;

Poursuivre le tri des résidus d'abattage entreposés en fonction de deux contrats :

- **Option B :** Mise aux enchères des lots de troncs via CSPQ ou Second cycle = revenus potentiels;
- **Option C :** Vidange régulière des sites de dépôt (mise en copeaux, chargement et transport) pour les copeaux non utilisés, les branches et les morceaux de troncs faible qualité à coûts nuls.

Les détails budgétaires pour l'année 2017 sont également abordés.

	Autorisé	Actualisation des besoins	Besoins supplémentaires
PGAB*	185 000 \$	185 000 \$	- \$
Plan de gestion de l'agrile du frêne	250 000 \$	682 874 \$	432 874 \$
	195 000 \$	195 000 \$	- \$
	470 000 \$	470 000 \$	- \$
	1 100 000 \$	1 532 874 \$	432 874 \$

* Plan de gestion des arbres et des boisés

Les besoins supplémentaires pour l'année 2017 de 432 874 \$ seront financés comme suit :

- La réserve de l'agrile du frêne 219 850 \$
- Les projets en cours (02-71431) 90 000 \$
- Le solde du plan triennal d'immobilisation pour abattage 123 024 \$

Une période de questions et commentaires a lieu.

RECOMMANDATIONS :

CP-ENV-2016-007

Autoriser le trésorier à utiliser la réserve pour le traitement de l'agrile du frêne (219 850 \$) pour le financement du Plan de gestion de l'agrile du frêne en 2017.

CP-ENV-2016-008

Approuver le mode de gestion du bois de frênes abattus selon les options A, B et C recommandées par le Service de l'environnement.

Les recommandations **CP-ENV-2016-007** et **CP-ENV-2016-008** sont acceptées à l'unanimité.

Conséquemment, le projet de résolution numéro 104769 sera soumis pour adoption au comité exécutif spécial du 18 octobre et recommandation au conseil municipal du 18 octobre 2016.

Demande est faite d'examiner la possibilité d'identifier des sites dans la Ville pouvant se prêter à des activités de sculpture comme celles s'étant déroulées dans la cour de l'école Eardley dans le secteur Aylmer en juillet dernier.

Le comité plénier public est suspendu à 10 h 35.

Reprise du comité plénier public à 10 h 55.

CP20161011-P2

PLAN D’ACTION IMMOBILIER 2016, 2017 ET 2018

10 h 55 – Madame Lucie Gagnon, accompagnée de messieurs Gino Lacroix et de Michel Tremblay, présente dans un premier temps le bilan du plan d’action 2015. Est par la suite abordé, par monsieur Gino Lacroix, le portrait du portefeuille immobilier municipal pour 2016 et le plan d’action 2016, 2017 et 2018 pour les terrains municipaux vacants (39) et les bâtiments municipaux (19).

Une période de questions et commentaires a lieu.

RECOMMANDATIONS :

CP-BI-2016-01

Accepter ce plan d’action immobilier 2016, 2017 et 2018 de la Ville de Gatineau, comme proposé.

CP-BI-2016-02

Mandater le Service des biens immobiliers à réaliser le plan d’action immobilier 2016, 2017 et 2018 de la Ville de Gatineau, comme proposé.

Les recommandations **CP-BI-2016-01** et **CP-BI-2016-02** sont acceptées à l’unanimité.

Demande est faite pour obtenir la liste des terrains municipaux zonés agricoles sur le territoire de la ville.

DÉPÔT DE DOCUMENTS

CP20161011-PD1

Procès-verbal de la réunion du conseil d’administration de l’Office municipal d’habitation de Gatineau tenue le 15 juin 2016 ainsi que les procès-verbaux du comité exécutif du 25 mai 2016 et du 8 juillet 2016

Fin du comité plénier public à 11 h 35.