



## PUBLIC

Compte rendu de la réunion du comité plénier de la Ville de Gatineau tenue dans la salle des Comités de la Maison du citoyen, 25, rue Laurier, Gatineau, le mardi 11 février 2014 à 9 h 30 à laquelle sont présents monsieur le maire Maxime Pedneaud-Jobin, mesdames et messieurs les conseillers-ères Josée Lacasse, Mike Duggan, Richard M. Bégin, Maxime Tremblay, Jocelyn Blondin, Mireille Apollon, Louise Boudrias, Cédric Tessier, Denis Tassé, Myriam Nadeau, Gilles Carpentier, Daniel Champagne, Stéphane Lauzon, Jean Lessard, Marc Carrière et Martin Lajeunesse, sous la présidence de monsieur le conseiller Daniel Champagne.

Sont également présents, messieurs et mesdames Marie-Hélène Lajoie, directrice générale, André Lambert, directeur général adjoint, Michel Tremblay, directeur général adjoint et M<sup>e</sup> Suzanne Ouellet, greffier ainsi que Luc Bard, Jean Boileau, Marc Gohier, Marc Phaneuf, Patrick Robert-Meunier et Gilles Sabourin.

Sont absentes, mesdames les conseillères Denise Laferrière et Sylvie Goneau.

**CP20140211-P1**

### **DESTINATION GATINEAU – ÉTAT DE LA SITUATION**

**9 h 30** – Monsieur Claude Hamelin, accompagné de monsieur le conseiller Maxime Tremblay et monsieur Michel Zims de la firme Zims Beausnesne et associés, présente le plan d'affaires 2013 de Destination Gatineau de même que le rapport d'étape et l'étude d'arrimage et d'interface du projet Destination Gatineau avec le PPU centre-ville.

Un plan de travail en date de février 2014, de même qu'un plan de développement de l'industrie touristique 2012-2020 et un tableau des sommes investies depuis 2010 sont également soumis aux membres du conseil municipal.

Une période de questions et de commentaires suit.

Ce dossier sera plus amplement discuté dans le cadre du lac-à-l'épaule des élus municipaux.

**Le comité plénier public est suspendu à 11 h 25.**

**Reprise du comité plénier public à 11 h 40.**

**Monsieur le conseiller Maxime Tremblay a quitté son siège.**

**CP20140211-P2**

### **IDENTIFICATION DES NUMÉROS D'IMMEUBLE À L'EXTÉRIEUR DU PÉRIMÈTRE D'URBANISATION**

**11 h 40** – Monsieur Jean Audet, accompagné de monsieur Edouard Larocque, présente un projet d'uniformisation des identifications des adresses civiques à l'extérieur du périmètre d'urbanisation (milieux ruraux et agricoles).

Ce projet vise à permettre le repérage des propriétés, notamment par les services d'urgence afin de répondre au plan d'action du schéma de couverture de risques en incendie.

Un total de 2 184 adresses existantes ont été identifiées et les coûts de fabrication et d'installation, de même que les frais d'entretien annuel, sont estimés entre 98 280 \$ (option 2) et 141 960 \$ (option 1) avant les taxes.

Pour les nouvelles propriétés la fourniture et l'installation sont estimées à 75 \$ par unité. Les coûts seront imputables aux propriétaires et inscrits au compte de taxes annuelles pour les propriétés existantes ou lors de l'émission du permis de construction pour les nouvelles propriétés.

**RECOMMANDATION**

**CONSIDÉRANT QUE** le schéma de couverture de risques en incendie prévoit l'implantation de panneaux d'adresse civique;

**CONSIDÉRANT QU'**en vertu des articles 62 et 67 de la Loi sur les compétences municipales (LRQ, chapitre C-47.1), toute municipalité locale peut adopter des règlements en matière de sécurité et visant à régir le numérotage des immeubles.

**CP-INFRA-2013-014**

1. Procéder au projet d'affichage d'adresse civique à l'extérieur du périmètre d'urbanisation;
2. Approuver que les frais relatifs de fourniture et d'installation soient imputables à chacun des propriétaires concernés;
3. Adopter le modèle d'affichage proposé, soit un panneau d'aluminium monté sur un poteau d'aluminium;
4. Autoriser le Service de l'urbanisme et du développement durable à présenter à un prochain conseil le projet de règlement numéro 457-2013 concernant l'affichage des numéros d'immeuble à l'extérieur du périmètre d'urbanisation;
5. Autoriser le Service des finances à facturer, par tarification en un seul versement sur le compte de taxes des propriétaires concernés, les frais relatifs à la fourniture et à l'installation des panneaux d'adresse civique à l'extérieur du périmètre d'urbanisation;
6. Autoriser le Service de l'urbanisme et du développement durable à facturer lors de l'émission du permis de construction;
7. Autoriser le Service des infrastructures à préparer tous les documents requis pour lancer un appel d'offres pour la fourniture et l'installation des panneaux d'adresse civique pour une réalisation en 2014.

La recommandation **CP-INFRA-2013-014** est acceptée à l'unanimité.

**Le comité plénier public est suspendu à 12 h 15.**

**Reprise du comité plénier public à 13 h 20.**

**Monsieur le conseiller Maxime Tremblay reprend son siège.**

**CP20140211-P3**

**BILAN – PORTAIL DE DONNÉES LIBRES ET NOUVEAU SITE WEB**

**13 h 20** – Monsieur Jean Boileau accompagné de madame Francine Craig et monsieur Benoît Duval, présente dans un premier temps :

- Les principes à la base du mouvement des données ouvertes

Un historique du dossier de même qu'une présentation des données libres de la Ville sont soumis.

**RECOMMANDATION**

Mandater le Service des communications pour réaliser le plan d'action de concert avec les différents services et les partenaires.

Les membres du conseil consentent à la modification de la recommandation par l'ajout du paragraphe suivant :

- De plus, mandater le Service des communications pour préparer une politique encadrant les données libres et faire rapport aux membres du conseil des impacts financiers d'une telle politique.

La recommandation modifiée est acceptée à l'unanimité.

Mise à jour du site web

Dans un deuxième temps, la mise à jour complète du site web de la ville est présentée aux membres du conseil.

Cette mise à jour sera en opération après la présentation aux membres du conseil ce 11 février.

**CP20140211-P4**

**PLAN DE DÉPLOIEMENT DES BIBLIOTHÈQUES**

Monsieur Louis Cabral présente le plan de déploiement de la bibliothèque municipale de Gatineau, tel que soumis au conseil municipal le 19 juin 2012.

Les phases de déploiement, les coûts de construction du réseau, de même que les activités de consultation publique faites en mars et avril 2013 sont également soulevées.

Demande est faite pour que le rapport sur les consultations publiques sur le plan de déploiement de la bibliothèque soit présenté aux membres du conseil dans le cadre du caucus préparatoire du 18 février prochain.

**DÉPÔT DE DOCUMENTS**

**CP20140211-PD1**

Procès-verbal de l'assemblée ordinaire de la Société de transport de l'Outaouais tenue le 13 décembre 2013

**Fin du comité plénier public à 15 h 25.**