



## PUBLIC

Compte rendu du comité plénier de la Ville de Gatineau tenue dans la salle des Comités de la Maison du citoyen, 25, rue Laurier, Gatineau, le mardi 12 juin 2012 à 9 h 30 à laquelle sont présents monsieur le maire Marc Bureau, mesdames et messieurs les conseillers-ères Stefan Psenak, André Laframboise, Maxime Tremblay, Patrice Martin, Mireille Apollon, Pierre Phillion, Denise Laferrière, Nicole Champagne, Denis Tassé, Luc Angers, Joseph De Sylva, Sylvie Goneau, Yvon Boucher, Luc Montreuil et Maxime Pedneaud-Jobin.

Sont également présents, mesdames et messieurs Robert F. Weemaes, directeur général, Michel Tremblay, directeur général adjoint, André Lambert, directeur général adjoint, Marie-Hélène Lajoie, directrice générale adjointe, M<sup>c</sup> Suzanne Ouellet, greffier et M<sup>c</sup> Andrée Loyer, greffier adjoint ainsi que Jean Audet, Luc Bard, André Cadieux, Michel Déziel, Daniel G. Dompierre, Nicole Dumoulin, Lucie Gagnon, Marie-Claude Martel, Martin Potvin, Lucie Poulin et Gilles Sabourin.

Sont absents, messieurs et madame les conseillers-ère Alain Riel, Patsy Bouthillette et Stéphane Lauzon.

**CP20120612-P1**

### **STRATÉGIE MUNICIPALE DE GESTION INTÉGRÉE DU STATIONNEMENT**

**9 h 30** – Madame Marie-Claude Martel, accompagnée de madame Denise Martin et de monsieur Patrick Déoux, présente les conclusions de la Stratégie municipale de gestion intégrée du stationnement (SMGIS).

La présentation porte sur les points suivants :

- Orientations du conseil municipal et grands principes de la stratégie de stationnement;
- Intégration avec le Plan de déplacements durables;
- Les grandes tendances contemporaines en matière de mobilité durable;
- Résultats du programme de consultation avec les partenaires et le public;
- Orientation I : Changement des habitudes et gestion de la demande en espaces de stationnement;
- Orientation II : Gestion de l'offre en stationnement;
- Orientation III : Gestion des modalités réglementaires;
- Orientation IV : Gestion de la tarification;
- Orientation V : Gestion de l'environnement et de la qualité de vie;
- Conditions de succès;
- Recommandations.

Une période de questions et commentaires suit la présentation.

**Madame la conseillère Mireille Apollon quitte son siège.**

### **RECOMMANDATIONS**

#### **CP-SUDD-2012-008**

Accepter le dépôt de la Stratégie municipale de gestion intégrée du stationnement (SMGIS) déposée en mai 2012 par AECOM.

#### **CP-SUDD-2012-009**

Mandater l'administration pour évaluer les coûts de mise en œuvre du plan d'action nécessitant des déboursés supplémentaires.

Les recommandations **CP-SUDD-2012-008** et **CP-SUDD-2012-009** sont acceptées à l'unanimité.

CP20120612-P2

**FONDS DE DÉVELOPPEMENT DES COMMUNAUTÉS**

Ce sujet est reporté au comité plénier du 26 juin 2012.

**Monsieur le conseiller Luc Angers quitte son siège.**

**Le comité plénier public est suspendu à 11 h 25.**

**Reprise du comité plénier public à 11 h 35.**

CP20120612-P3

**RECONSTRUCTION DU PONT BRABANT**

**11 h 35** – Monsieur Jean Audet et madame Lucie Gagnon présentent le dossier de reconstruction du pont Brabant-Philippe.

La présentation détaille les items suivants :

- Historique;
- Étude de concepts;
- Type de ponts;
- Étude de concepts;
- Tableau avantages et inconvénients;
- Tableau comparatif des coûts;
- Financement – travaux de construction;
- Étude de sécurité;
- Conclusion en matière de sécurité;
- Conclusion;
- Recommandations.

**RECOMMANDATIONS****CP-INFRA-2012-032**

- Considérant que l'étude de concepts réalisée par la firme retenue par la Ville a soulevé les principaux éléments « avantages et inconvénients » associés à chacun des concepts analysés;
- Considérant que le concept « acier-bois » se démarque au niveau des éléments financiers et de sécurité;
- Considérant que nonobstant au concept « Town Québécois » retenu par le comité des immobilisations;
  - Autoriser la construction du pont Brabant-Philippe selon le concept pont « acier-bois » pour un montant de 759 200 \$ incluant les taxes.

**CP-INFRA-2012-033**

- Autoriser le trésorier à puiser, à même la réserve auto-assurance, le montant de 903 177,45 \$ et à effectuer les écritures comptables requises, en rapport :  
Les dépenses reliées aux travaux de nettoyage survenus après sinistre  
143 977,45 \$

Les coûts reliés à la reconstruction du pont Brabant-Philippe  
759 200 \$

- Autorise le Service des infrastructures à procéder à un appel d'offres de services professionnels en vue de la préparation des plans et devis pour une réalisation des travaux en 2013.

**CP-INFRA-2012-034**

- Autoriser le trésorier à majorer le budget du Service des travaux publics, d'un montant de 8 500 \$, à compter de 2014.

**CP-GBI-2012-09**Pont Brabant-Philippe

- Autoriser le Service de la gestion des biens immobiliers à n'implanter aucune mesure de sécurité pour le pont Brabant-Philippe.

Après discussion, il est proposé par monsieur le conseiller Stefan Psenak, appuyé par monsieur le conseiller Maxime Tremblay, de modifier la recommandation **CP-INFRA-2012-032**, en remplaçant le concept « acier-bois » par le concept « Town Québécois ».

Les recommandations **CP-INFRA-2012-032** (avec la modification proposée), **CP-INFRA-2012-033** et **CP-INFRA-2012-034** sont acceptées à l'unanimité.

Suite à la modification de la recommandation **CP-INFRA-2012-032**, la recommandation du Service de la gestion des biens immobiliers **CP-GBI-2012-09** doit également être modifiée. Le nouveau texte se lit comme suit :

**CP-GBI-2012-09**Pont Brabant-Philippe :

Autoriser le Service de la gestion des biens immobiliers à n'implanter aucune mesure de sécurité autre que l'assurance pour le pont Brabant-Philippe;

Autoriser le trésorier à ajuster le portefeuille d'assurances à l'acceptation provisoire des travaux de reconstruction du pont Brabant-Philippe par le Service des infrastructures prévue en 2013, et ce, sur avis du Service de la gestion des biens immobiliers. Une prime annuelle approximative de 500 \$ est à prévoir.

La recommandation **CP-GBI-2012-09** ci-dessus mentionnée est acceptée à l'unanimité.

**DÉPÔT DE DOCUMENTS****CP20120612-PD1**

Lettre déposée le 10 mai 2012 de monsieur Laurent Lessard, ministre des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire - Projet de construction du Centre multifonctionnel Robert-Guertin

**Fin du comité public public à 12 h 15.**